

8-класс (68 саат)

		16	
		8 саат	
1-чөйрөк		Информатиканын математикалык негиздери. Информация жана башкаруу	
1	Информатиканын математикалык негиздери. Информация жана башкаруу	1	5.09
1.1	Эсептөө системасы жөнүндө жалпы маалымат	2	1.04
1.2	Экилик эсептөө системасы жана алар менен болгон амалдар	1	1.09
1.3	Сегиздик жана он алтылык эсептөө системасы, алар менен болгон амалдар	1	1.09
1.4	Логикалык операциялар	2	1.09
1.5	Туюнтмалар жана маселелер	1	1.09
1.6	Логикалык элементтер	6 саат	
2-гил	Прикладдык чөйрө жөнүндө түшүнүктөр	1	2.09
2.1	Прикладдык чөйрөнүн ролу жана кызматы.	1	2.09
2.2	Windows ПЧнүн өзгөчөлүктөрү <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ыңгайлуулугу</li> <li>• Көрсөтмөлүүлүгү</li> <li>• Көп маселени аткаруучулугу</li> </ul>	1	2.09
2.3	Прикладдык чөйрөнүн интерфейснин структурасы <ul style="list-style-type: none"> <li>• Жалпылыктары</li> <li>• Окшоштуктары</li> <li>• Айырмачылыктары</li> </ul>	1	2.09
2.4	Документтерди редактирлөө <ul style="list-style-type: none"> <li>• Түзүү</li> <li>• Сактоо</li> <li>• Издөө жана алмаштыруу</li> </ul>	1	2.10
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Эсептөө системалары</li> <li>• Экилик ЭС</li> <li>• Сегиздик ЭС</li> <li>• Он алтылык ЭС</li> <li>• Римдик ЭС</li> <li>• Гректердин ЭС</li> <li>• Вавилондук ЭС</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Эсептөө системаларын ажырата билүүсү</li> <li>• Бир эсептөө ситемасынан башкасына өтө алуусу</li> <li>• Ар кандай эсептөө системаларында эсептөөлөрдү жөргүзө алуусу.</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Форматтоо түшүнүгү жана анын деңгээлдери</li> <li>• Документти жана анын объекттерин форматтоо жана редактирлөөдө негизги аракеттер</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ар кандай типтеги документтердин прикл. чөйрөдө көрсөтмөлүүлүк, көп маселелүүлүк, интеграциялык принцибин аныктай алыш керек</li> <li>• Конкреттүү маалымат алмашуу технологиясына мисал келтире алуусу</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Прикладдык чөйрөнүн жалпы интерфейснин негизги объекттери жана структурасын</li> </ul> Бирдиктүү документ түзүү үчүн маалыматтарды алмашуу	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Документти форматтоо, редактирлөө</li> <li>• Принциптеорин билүүсү</li> <li>• Компьютерде программалар менен иштөөдөгү негизги эрежелерди билүүсү</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>Өчүрүү</li> <li>Көчүрүү</li> <li>Жылдыруу ж. б.</li> </ul>					
2.5	Документтерди форматтоо <ul style="list-style-type: none"> <li>Баракты форматтоо (жасап алуу)</li> <li>Барактагы объекттерди форматтоо</li> </ul>	1				
2.6	Курама документти түзүү	1				
<b>Тегиерүү иши</b>						
<b>2-чөйрөк</b>						
4-ГЛ	<b>Тексттик процессордун прикладдык чөйрөсү</b>	<b>7 саат</b>	<b>14</b>			
4.1	Тексттик документти иштетүү <ul style="list-style-type: none"> <li>Тексттик документтин тарыхы.</li> <li>ТДтин интерфейс.</li> <li>ТДтин объекттери.</li> <li>ТДдин объекттерин бөлүп алуу ыкмалары</li> </ul>	1			<ul style="list-style-type: none"> <li>ТДти түзүп жана аны редактиргенди</li> <li>Текстти редактирлөө операцияларын жакшы билүү</li> <li>Текстти форматтоо көндүмдөрүнө ээ болуу керек</li> <li>Список, колоннитул, бир нече колоннадан турган текстти түзө алуусу керек</li> </ul>	
4.2	Тексттик процессордо: <ul style="list-style-type: none"> <li>документти түзүү</li> <li>редактирлөө,</li> <li>орфографиялык жана</li> <li>грамматикалык каталарды тек.</li> </ul>	1			<ul style="list-style-type: none"> <li>Тексттик документтин маекти жөнүндө түшүнү</li> <li>ТДтин негизги объекттери жана алардын параметрлери</li> </ul>	
4.3	Тексттик процессордо документти түзүү форматтоо <ul style="list-style-type: none"> <li>Тизме жана маркерлөө</li> <li>Колоннитулдарды коюу</li> </ul>	1			<ul style="list-style-type: none"> <li>ТДти түзүү жана редактирлөө технологиясы</li> <li>Алмашуу буфери аркылуу тексттин фрагментин көчүрүү.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Текстти таблица формасына келтиргенди</li> <li>Текстти печатка дайрдоону</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Сноска коюу</li> <li>• Тексттердин түсүн, келгин, начертанисин өзгөртүү ж.б.)</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Тексттик документте графикалык объекттерди түзөндү</li> <li>• Формулаларды түзөндү жана аларды редактирлегенди</li> <li>• Тексттик документти башка документтер менен байланыштырганды</li> </ul>	
4.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Текстти таблица түрүндө көрсөтүү</li> <li>• Таблицаны коюу ыкмалары</li> <li>• Таблицаны форматтоо</li> <li>• Таблицаны редактирлөө</li> <li>• Тереңдетилген таблица ж.б.</li> </ul>	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Текстти форматтоо технологиясы</li> <li>• ТДдин башка документ программалар менен байланышы</li> </ul>		
4.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Тексттик документте графикалык объекттерди колдонуу</li> <li>• Граф. Объекттерди коюу</li> <li>• Объекттерди форматтоо</li> <li>• Объекттерди редактирлөө (кесүү, фигура боюнча кесүү)</li> </ul>	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Тексттик документке тереңдетилген объекттер. Формула редактору. Дигарамма</li> <li>• Смарт объекттер менен иштөө</li> </ul>		
4.6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Тексттик документте башка объекттер менен иштөө:</li> <li>• формула редактору,</li> <li>• таблица,</li> <li>• диаграмма,</li> <li>• карта ж.б.)</li> </ul>	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Каалагандай документти печатка даярдоо</li> <li>• ШПринтердин параметрлери</li> </ul>		
4.7	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Документти печатка даярдоо:</li> <li>• Принтерди орнотуу.</li> <li>• Печаттын параметрлерин аныктоо.</li> </ul>	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Документти принтерден басып чыгара алуусу</li> <li>• Принтердин ар кандай параметрлерин коё алуусу</li> </ul>		
5-гл	<b>Таблицалык процессордун прикладдык чөйрөсү.</b>	<b>7 саат</b>				
5.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Электрондук таблицанын кызматы.</li> <li>• Таблица, эл.табл, өзгөчөлүктөрү</li> <li>• Таблицалык пр-н объекттери жана параметрлери.</li> <li>• ЭТгы маалыматтар</li> </ul>	1				



5.2	ЭТда документти түзүү, аны редактирлөө жана форматтоо	1			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Таблицанын структурасын түзгөндү жана аларды маалыматтар менен толтурганды</li> <li>• ЭТнын каалагандай фрагментин редактирлегенди</li> <li>• Формулаларды жазып жана аларда логикалык функцияларды колдонгонду</li> <li>• Шрифтик жасалгалоо жана башка</li> </ul>
5.3	Формулаларды жана функцияларды жазуу эрежелери. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Формулаларды жазуу ыкмалары</li> <li>• Формулаларды көчүрүү</li> <li>• Автотолтуруу ыкмасы</li> </ul>	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Таблицалык процессордун кызматы, анын командалары, режимдери</li> <li>• ЭТнын объекттери жана алардын мүнөздөмөлөрү</li> <li>• ЭТдагы маалыматтардын тиби.</li> <li>• Таблицалык документти түзүүнүн, аны редактирлөөнүн жана форматтоонун технологиясы</li> <li>• Шилтеме, дарек түшүнүгү, абсолюттук жана салыштырмалуу даректер.</li> <li>• Функцияны, формуланы колдонуу жана көчүрүү, жазуу эрежелери</li> <li>• Диаграмманын типтери жана анын составлык бөлүктөрү</li> <li>• Диаграммаларды түзүү жана редактирлөө технологиясы</li> </ul>	
5.4	Берилиштерди диаграмма түрүндө көрсөтүү <ul style="list-style-type: none"> <li>• Диаграмманы коюу</li> <li>• Диаграмманын түрлөрүн тандоо</li> <li>• Диаграмманын параметрлерин коюу</li> <li>• Диаграмманы башка документке көчүрүү</li> </ul>	1			
5.5	Абсолюттук жана салыштырмалуу адресстер же шилтемелер. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Абсолюттук даректөө</li> <li>• Салыштырмалуу даректөө</li> </ul>	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ячейка</li> <li>• Лист</li> <li>• Ярлык</li> <li>• Пароль коюу</li> </ul>	
5.6	Таблицалык документ менен иштөө <ul style="list-style-type: none"> <li>• Таблицалык процессордо маалыматтарды сактоо</li> <li>• Документке пароль коюу</li> <li>• Листти коргоо</li> <li>• Ячейканы коргоо</li> <li>• Ячейканы жашыруу</li> <li>• Барактын ярлыктарынын параметрлери</li> </ul>	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>• форматтоо операцияларын колдоно билүүнү</li> <li>• Диаграмманы түзгөндү жана аны редактирлегенди</li> <li>• Маалыматтарды коргоону уюштурууну</li> </ul>	

Текшерүү иши



3-чөйрөк		24		
Маалыматтар базасын башкаруу системалары		9 саат		
6-гл				
6.1	МБ түшүнүгү	1		
6.2	МБ сынын түрлөрү <ul style="list-style-type: none"> <li>• Реляциялык МБ</li> <li>• Иерархиялык МБ</li> </ul>	1		
6.3	Маалыматтардын типтери	1		
6.4	МБсын түзүү этаптары. МБ менен иштөө үчүн программа.. негизги объекттери	1		
6.5	Access программасында МБ түзүү	1		
6.6	Форма, запрос жана отчет.	1		
6.7	Проекттик иш “Берилген тема” боюнча МБ түзүү.	3		
7	Мультимедиялык технологиялар жана видеореформациялар	15 саат		
7.1	Презентация жана презентация жасоочу прог. Жөнүндө түшүнүк.	1		
7.2	MS Power Point прог. Интерфейси. Анын негизги объекттери	1		
7.3	Слайд түшүнүгү. Бир нече слайддан презентация түзүү	1		
7.4	Анимация жасоо. Объект жана слайдга анимация жасоо	1		
7.5	Башкаруучу баскычтар. Триггер түшүнүгү.	1		
7.6	Мультфильм тартуу. Проекттик иш.	3		
8-гл	Видеореформация түшүнүгү.			
8.1	Видео монтаж жасоочу программалар.	1		
8.2	“Видеомонтаж” программасы менен таанышуу: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерфейси</li> </ul>	2		



8.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Инструменттери</li> <li>• Видео өтүү</li> <li>• Эффекттер</li> <li>• Аудиокоштоо</li> </ul> <p>Видеону монтаждоо</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Видеону программага жүктөө</li> <li>• Видеону кесүү</li> <li>• Эффектерди колдонуу</li> <li>• Музыка кошуу</li> <li>• Видео форматта сактоо</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Видео жана аудиофайлдардын форматтары</li> <li>• Ар кандай форматтагы видеолордун сапаты жана көлөмү</li> <li>• Видео, аудио монтаждоочу программалар</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Жөнөкөй видео монтажды жүргүзө алуу</li> <li>• “Видео монтаж” программасында же ушул сыяктуу программаларда иштей алуу</li> </ul>	
<b>Темирүшү</b>					
<b>4-чейрек</b>					
9-гл	<b>Коммуникациялык технологиялар жана Web-дизайн</b>	<b>14 саат</b>			
9.1	Компьютердик байланыштар. Байланыштардын программалык жана аппараттык жабдылышы. Модемдин түрлөрү, кабелдер	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Коомдун өнүгүүсүндө Интернеттин ролу;</li> <li>• Браузер программалар жана анын башкаруучу элементтерин билүү;</li> <li>• Домен түшүнүгү жана Интернеттеги адрестердин келип чыгуу эрежеси;</li> <li>• Интернеттен информация издөө;</li> </ul>	
9.2	Бүткүл дүйнөлүк байланыш. Интернет жөнүндө түшүнүк <ul style="list-style-type: none"> <li>• Тарыхы</li> <li>• Келип чыгышы</li> <li>• Азыркы статистика</li> <li>• Интернет коопсуздугу</li> </ul> <p>Интернеттин оң жана терс жактары</p>	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Браузерде иштөө;</li> <li>• Тармакта адресстер менен иштөө;</li> <li>• Белгилүү адресстер боюнча жана издөө системаларында информация издөө;</li> <li>• Электрондук почта түзө алуу</li> <li>• Электрондук почта аркылуу кат жөнөтүп, кайра ала алуу</li> </ul>	
9.3	Интернет даректери <ul style="list-style-type: none"> <li>• Протокол түшүнүгү</li> <li>• Домендик ат</li> <li>• Географиялык домен</li> </ul> <p>Домендин деңгээлдери ж.б. Провайдерди кантип тандоо керек</p>	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Электрондук почта түшүнүгү;</li> <li>• Телеконференция уюштуруу.</li> <li>• Компьютердик тармактын классификациясы жана алардын ар биринин аткарган кызматы;</li> </ul>		



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Провайдер деген эмне?</li> <li>• Кыргызстандагы провайдерлер</li> <li>• Келишим кандай түзүлөт?</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Байланыш каналынын мүнөздөмөсү;</li> <li>• Модем жана адаптер менен таанышуу;</li> <li>• Маалыматтарды берүү протоколу түшүнүгү</li> <li>• Провайдер түшүнүгү</li> <li>• Баарлашуучу программалар</li> <li>• Издөө машиналары</li> <li>• Браузерлер жана алардын мүнөздөмөлөрү</li> </ul>		
9.4	<p>Интернет үчүн программалар Браузер менен иштөө</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Баарлашуучу программалар</li> <li>• Соц тармактар</li> <li>• Маалымат жүктөөчү программалар</li> <li>• Электрондук калчыктар ж.б.</li> <li>• Электрондук почта</li> </ul>	1			
9.5	<p>Бүткүл дүйнөлүк байланыш аркылуу маалымат издөө</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Издөө машиналары</li> <li>• Популярдуу издөө машиналары</li> <li>• Акылдуу издөө</li> <li>• Сурет менен издөө</li> </ul>	1			
<b>10-гл</b>	<b>Сайт түзүү технологиясы</b>	<b>8 саат</b>			
	<p>HTML тили менен таанышуу.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Веб барагынын структурасы</li> <li>• Тег деген эмне?</li> <li>• Барактын структурасын түзгөн негизги тегдер( &lt;doctype&gt;,&lt;html&gt;,&lt;body&gt;,&lt;title&gt;)</li> </ul>	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HTML тили;</li> <li>• Тегдер түшүнүгү.</li> <li>• Web документтерди түзүү;</li> <li>• Таблица теги менен иштөө</li> <li>• Гипершилтеме теги менен иштөө</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• HTML Writer редакторунда иштөө;</li> <li>• Web документке графикалык иллюстрацияларды кошуу;</li> <li>• Гиперсылка жасоо;</li> <li>• Бир нече веб баракчаларды гипершилтеме аркылуу байланыштыра алуусу</li> </ul>
	<p>Баш сөз жана абзац теги, алардын параметрлери (&lt;p&gt;,&lt;h&gt;)</p>	1			
	<p>Таблица теги (&lt;table&gt;,&lt;td&gt;,&lt;tr&gt;,&lt;th&gt;)</p>	2			
	<p>Гипершилтеме теги (&lt;a&gt;)</p>	1			
	<p>Аудио видео теги &lt;audio&gt;,&lt;video&gt;</p>	1			
	<p>Барактарды гипершилтеме менен байланыштыруу</p>	1			
	<p>Сайт, домен хостинг түшүнүгү.</p>	1			
	<b>Текшерүү иш</b>	<b>7</b>			