

ПРОТОКОЛ № 1
Собрания трудового коллектива СОШ 54 г. Бишкек

от 27.08.2021
Присутствуют 62 человека

Повестка дня:

- 1) О соблюдении техники безопасности и правил пожарной безопасности в СОШ 54 г. Бишкек

Ход собрания

- 1) Перед трудовым коллективом СОШ 54 выступила председатель профсоюзного комитета Масленникова В.В., которая напомнила о необходимости и актуальности в начале нового учебного года изучения и соблюдения техники безопасности и правил пожарной безопасности.
- 2) Зам. директора по АХЧ Токторбаева Б.И. познакомила всех членов коллектива СОШ 54 с инструкцией по технике безопасности и правилами пожарной безопасности. Сотрудники расписались в журнале по технике безопасности и правилами пожарной безопасности.
- 3) Мыктыбекова К.М. завуч по воспитательной работе СОШ 54 рассказала и напомнила классным руководителям 1-11 классов как и по какому плану надо проводить работу с учащимися СОШ 54 по технике безопасности и изучению правил пожарной безопасности в этом учебном году.

Постановили:

- 1) Считать работу коллектива по соблюдению техники безопасности и правил пожарной безопасности актуальной. Выполнять все необходимые инструкции.
- 2) Принять к сведению и выполнять все требования по технике безопасности и правил пожарной безопасности каждым сотрудником трудового коллектива СОШ 54.
- 3) Всем классным руководителям СОШ 54 составить план мероприятий по технике безопасности и изучению и соблюдению правил пожарной безопасности учащимися школы и сдать завучу по воспитательной работе – Мыктыбековой К.М. в срок до 15.09.2021г.

Председатель ПК

Масленникова В.А.

Директор СОШ 54

Илиясова Ж.Т.



Кыргыз Республикасынын билим
берүү жана илим министрлиги
Биринчи май районунун



Министерство образования и науки
Кыргызской Республики
средняя общеобразовательная
школа №54
Первомайского района

№54 жалпы орто билим берүү мектеби

Буйрук Приказ

№ 12/2
от 07.09 2021 года

О назначении ответственного
за практическое выполнение
мероприятий по охране
труда в школе

В целях реализации Закона КР «Об охране труда» от 14 января 2001 года № 9, и, руководствуясь Рекомендациями Министерства труда и социальной защиты КР по организации работы службы охраны труда в образовательном учреждении

Приказываю:

1. Назначить ответственной за осуществление контроля за состоянием охраны и условий труда СОШ 54 Токторбаеву Бактыгуль Идрисовну.
2. На основании прохождения обучения по охране труда от «5» 09. 2021 г., Пр. № 1, удостоверение № 1, приступить к исполнению обязанностей ответственного лица за охрану труда с «6» сентября 2021 года.
3. В дальнейшем в течение 3-х лет осуществлять свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями (М/О), комиссией по охране труда, членами профессионального союза школы, с государственными органами надзора и контроля под методическим руководством отдела охраны труда Министерства образования КР.

Директор СОШ 54



Илиясова Ж.Т.

Кыргыз Республикасынын билим
берүү жана илим министрлиги
Биринчи май районунун



Министерство образования и науки
Кыргызской Республики
средняя общеобразовательная
школа №54
Первомайского района

№54 жалпы орто билим берүү мектеби

Буйрук Приказ

№ 12/3
от 07.09 2021 года

О распределении обязанностей
среди администрации по контролю
за соблюдением норм и правил
техники безопасности

В соответствии с государственными стандартами безопасности труда в рамках Закона КР
«Об охране труда» от 14 января 2001 года №9 и другими нормативными актами по технике
безопасности,

Приказываю:

Назначить ответственными за контроль и своевременное проведение инструктажа обучающихся,
воспитанников по технике безопасности и его регистрацию в журнале техники безопасности
следующих лиц:

Асанбекову Г.Ж. (начальные классы);

Кенешбекову Б.К. (5-8);

Мыктыбекову К.М. (9-11 классы);

Определять методику, порядок обучения правилам техники безопасности, а также осуществлять
проверку знаний обучающихся, воспитанников.

Директор СОШ 54



Илиясова Ж.Т.

Кыргыз Республикасынын билим
берүү жана илим министрлиги
Биринчи май районунун



Министерство образования и науки
Кыргызской Республики
средняя общеобразовательная
школа №54
Первомайского района

№54 жалпы орто билим берүү мектеби

Буйрук Приказ

№ 1214
от 07.09 2021 года

О проведении вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь прибывшими на работу. В целях реализации Закона КР «Об охране труда» от 14 января 2001 года №9, и, руководствуясь совместным приказом Министерства труда и социальной защиты КР от 20 июля 2001 года и Министерства образования и культуры КР от 26 июля 2001 года

Приказываю:

Назначить ответственным за проведение вводного инструктажа со всеми вновь принятыми на работу без исключения, в том числе с временными работниками, студентами, прибывшими на практику, заместителя директора по АХЧ Токторбаеву Б.И. О проведении вводного инструктажа на основе утвержденной программы делать соответствующую запись в журнале регистрации вводного инструктажа, а также в документе о приеме на работу.

Директор СОШ 54



Илиясова Ж.Т.

Кыргыз Республикасынын билим
берүү жана илим министрлиги
Биринчи май районунун



Министерство образования и науки
Кыргызской Республики
средняя общеобразовательная
школа №54
Первомайского района

№54 жалпы орто билим берүү мектеби

Буйрук Приказ

№ 12/5
от 01.09 2021 года

О проведении первичных и повторных инструктажей по охране труда, электро и пожарной безопасности в школе

В целях реализации Закона КР «Об охране труда» от 14 января 2001 года №9, и, руководствуясь совместным приказом Министерства труда и социальной защиты КР от 20 июля 2001 года и Министерства образования и культуры КР от 26 июля 2001 года

Приказываю:

Провести первичный инструктаж на рабочем месте с вновь принятыми на работу по инструкциям и программам, разработанным для всех методических объединений, со стажировкой 3 рабочих смены и последующей проверкой теоретических знаний.
Провести инструктаж на рабочем месте со всеми работниками по программе первичного инструктажа в срок до «10» 09. 2021 г. и в дальнейшем один раз в 6 месяцев.
Провести инструктажи по пожарной безопасности и электробезопасности на первую группу электробезопасности в срок до «10» 09. 2021 г. и ежеквартально.
Создать комиссию по проведению первичного инструктажа на рабочем месте и проверке знаний по охране труда в составе:

ответственного за охрану труда - Токторбаеву Б.И.,
ответственного за пожарную безопасность – Шамбетова Д.,
ответственного по электробезопасности - Усубакунова Т.И.,
ответственного за кабинет физики- Касымову Т.Т.,
ответственного за кабинет химии – Митюкляеву Ю.В.,
ответственного за кабинеты ОИВТ – Рахманову К.К.

Директор СОШ 54



Илиясова Ж.Т.

Кыргыз Республикасынын билим
берүү жана илим министрлиги
Биринчи май районунун



Министерство образования и науки
Кыргызской Республики
средняя общеобразовательная
школа №54
Первомайского района

№54 жалпы орто билим берүү мектеби

Буйрук Приказ

№ 11/6
от 01.09 2021 года

О назначении ответственного
за электрохозяйство школы
и лица, его замещающего

В целях реализации Закона КР «Об охране труда» от 14 января 2001 года №9, и, руководствуясь совместным приказом Министерства труда и социальной защиты КР от 20 июля 2001 года и Министерства образования и культуры КР от 26 июля 2001 года, а также Правилами эксплуатации электроустановок потребителей (ПЭЭП) п.

Приказываю:

1. Назначить ответственным за ведение электрохозяйства школы Токторбаеву Б.И., прошедшего обучение и проверку знаний (удостоверение № 2, с 4-ой группой допуска по электробезопасности).
2. На период отпуска, болезни, либо отсутствия ответственного за электрохозяйство школы, назначить Усубакунова Т.И., как лицо, его замещающее.

Директор СОШ 54



Илиясова Ж.Т.

Кыргыз Республикасынын билим
берүү жана илим министрлиги
Биринчи май районунун



Министерство образования и науки
Кыргызской Республики
средняя общеобразовательная
школа №54
Первомайского района

№54 жалпы орто билим берүү мектеби

Буйрук Приказ

№ 12/4
от 01.09 2021 года

О назначении ответственного
за противопожарную
безопасность в школе

В целях реализации Закона КР «Об охране труда» от 14 января 2001 года №9, и, руководствуясь
Правилами пожарной безопасности (ППБ – 01 1994 года) в образовательном учреждении,

Приказываю:

1. Назначить ответственной за соблюдение норм противопожарной безопасности зам. директора по АХЧ Токторбаеву Б.И
2. Проводить ежеквартально инструктаж по пожарной безопасности с записью в журнале установленной формы, организовать соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, следить за исправностью средств пожаротушения в школе.

Директор СОШ 54



Илиясова Ж.Т.

Кыргыз Республикасынын билим
берүү жана илим министрлиги
Биринчи май районунун



Министерство образования и науки
Кыргызской Республики
средняя общеобразовательная
школа №54
Первомайского района

№54 жалпы орто билим берүү мектеби

Буйрук Приказ

№ 1118
от 01.09 2021 года

О пожароопасных кабинетах

Приказываю:

1. Назначить пожароопасными кабинетами следующие помещения:

- № 20 - кабинет физики
- № 3 - кабинеты информатики;
- № 22 - кабинет биологии;
- № 18 - кабинет химии;
- № 2 - библиотека; актовый зал; столовую

2. Закрепить ответственными за пожарную безопасность кабинетов учителей, принявших эти кабинеты (Касымову Т.Т., Митюкляеву Ю.В., Кенеш кызы Айсулу, Рахманову К.К., Крынину О.П., Чылпакова М., Усубакунова Т.И.)

3. Ответственным разработать инструкции по пожарной безопасности, применяемые к специфике каждого кабинета.

4. Учителям ОБЖ, трудового воспитания, физики, химии на уроках уделять должное внимание вопросам противопожарной безопасности согласно программе.

Директор СОШ 54



Илиясова Ж.Т.

Кыргыз Республикасынын билим
берүү жана илим министрлиги
Биринчи май районунун



Министерство образования и науки
Кыргызской Республики
средняя общеобразовательная
школа №54
Первомайского района

№54 жалпы орто билим берүү мектеби

Буйрук Приказ

№ 11/9
от 17/09 2021 года

Об организации
пожарной безопасности

Приказываю:

1. Привести в действие с «01» сентября 2021г. план противопожарной защиты школы на 2021 - 2022 учебный год.
2. Определить режим работы школы с 8.00 до 19.00 в учебное время, с 19.00 до 8.00 – внутренняя охрана.
3. Ответственным за соблюдение противопожарного режима с 19.00 до 8.00 назначить СБ в соответствии с графиком работы.
4. Мусор из эксплуатируемых помещений ежедневно выносить в конце рабочего дня в отведённые места уборщиками служебных помещений
5. Огнеопасные работы проводить после согласования с органами пожарного надзора и согласно инструкции лицам, имеющим допуск с письменного разрешения администрации школы.
6. Запрещается курение на территории школы.
7. Ограничить въезд автотранспорта на территорию школы.
8. Назначить ответственных за эвакуацию при пожаре, наводнении других стихийных бедствиях:

1-й этаж – Шамбетова Д.

2-й этаж – Чылпакова М.

Директор СОШ 54



Илиясова Ж.Т.

Кыргыз Республикасынын билим
берүү жана илим министрлиги
Биринчи май районунун



Министерство образования и науки
Кыргызской Республики
средняя общеобразовательная
школа №54
Первомайского района

№54 жалпы орто билим берүү мектеби

Буйрук Приказ

№ 14/10
от 07.09 2021 года

О проведении аттестации
рабочих мест по условиям
труда в школе

Приказываю:

1. Перед началом II-го полугодия 2021-2022 учебного года провести аттестацию кабинетов и подсобных помещений с целью оценки фактического состояния труда работников школы и разработки мероприятия по улучшению и оздоровлению условий труда в срок до 10 января 2022 года.
2. Создать аттестационную комиссию по проведению аттестации рабочих мест в составе:
зам. директора по АХЧ Токторбаевой Б.И.,
председатель ПК Масленникова В.А.,
зам. директора по УВР Джумакову К.М.
3. Результаты работы аттестационной комиссии школы оформить протоколом (актом).

Директор СОШ 54



Илиясова Ж.Т.

Кыргыз Республикасынын билим
берүү жана илим министрлиги
Биринчи май районунун



Министерство образования и науки
Кыргызской Республики
средняя общеобразовательная
школа №54
Первомайского района

№54 жалпы орто билим берүү мектеби

Буйрук Приказ

№ 12/14
от 07.09 2021 года

О назначении ответственного лица
за соблюдение требований охраны
труда и техники безопасности
в спортзалах школы и на спортплощадке

В целях реализации Закона КР «Об охране труда» от 14 января 2001 года №9, и,
руководствуясь совместным приказом Министерства труда и социальной защиты КР от
20 июля 2001 года и Министерства образования и культуры КР от 26 июля 2001 года,

Приказываю:

1. Назначить ответственной за соблюдение требований охраны труда и техники безопасности в спортзале, на спортивной площадке, а также во время проведения спортивно-массовых мероприятий учителя физической культуры (Токторбаеву Б.И.).
2. Осуществлять организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, спортивного инвентаря.
3. Не допускать проведения занятий, работы кружков, спортивных секций в неподготовленных помещениях и без специальной формы одежды.
4. Проводить инструктаж по охране труда обучающихся, воспитанников с обязательной регистрацией в журнале установленного образца.
5. Своевременно извещать руководство о каждом несчастном случае, произошедшем с учащимися во время занятий, а также во время проведения спортивно-массовых мероприятий.

Директор СОШ 54



Илиясова Ж.Т.

Кыргыз Республикасынын билим
берүү жана илим министрлиги
Биринчи май районунун



Министерство образования и науки
Кыргызской Республики
средняя общеобразовательная
школа №54
Первомайского района

№54 жалпы орто билим берүү мектеби

Буйрук Приказ

№ 12/123
от 07.09 2021 года

О назначении лица, ответственного
за хранение и использование химикатов
в кабинете химии школы

В целях реализации Закона КР «Об охране труда» от 14 января 2001 года №9, и, руководствуясь совместным приказом Министерства труда и социальной защиты КР от 20 июля 2001 года и Министерства образования и культуры КР от 26 июля 2001 года,

Приказываю:

1. Кенеш кызы Айсулуу назначить ответственной за хранение и использование химикатов в кабинете химии.
2. Токторбаевой Б.И. контролировать оснащение кабинета противопожарным инвентарем, средствами индивидуальной защиты, инструкциями по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности.
3. Организовать проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности с обучающимися с обязательной регистрацией в журнале установленного образца (1 раз в полугодие)

Директор СОШ 54



Илиясова Ж.Т.

Кыргыз Республикасынын билим
берүү жана илим министрлиги
Биринчи май районунун



Министерство образования и науки
Кыргызской Республики
средняя общеобразовательная
школа №54
Первомайского района

№54 жалпы орто билим берүү мектеби

Буйрук Приказ

№ 12/13
от 07.09 2021 года

О порядке учета и выдачи средств индивидуальной защиты

В целях реализации Закона КР «Об охране труда» от 14 января 2001 года №9, и, руководствуясь ГОСТ 12.4.011-87, совместным приказом Министерства труда и социальной защиты КР от 20 июля 2001 года и Министерства образования и культуры КР от 26 июля 2001 года

Приказываю:

1. Обеспечить работников школы, чья деятельность связана с воздействием вредных или опасных производственных факторов, средствами индивидуальной защиты.
Выдачу СИЗ осуществлять в соответствии с инструкцией о порядке обеспечения рабочих и служащих спецодеждой, обувью и другими СИЗ, о чем делать соответствующую запись в журнале учета выдачи СИЗ.
2. Ответственной за учет и выдачу СИЗ назначить зам. директора по АХЧ – Токторбаеву Б.И.,
уточняются и составляются перечни:
 - а) лиц, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте (например, руководитель образовательного учреждения, ответственный за охрану труда и ответственный за электробезопасность.
 - б) профессий и должностей, которым необходимо пройти инструктаж на первую группу электробезопасности (учителя, классные руководители, зам. директора по УВР, АХЧ, руководители кружков и секций, младший обслуживающий персонал)

Директор СОШ 54



Илиясова Ж.Т.

Кыргыз Республикасынын билим
берүү жана илим министрлиги
Биринчи май районунун



Министерство образования и науки
Кыргызской Республики
средняя общеобразовательная
школа №54
Первомайского района

№54 жалпы орто билим берүү мектеби

Буйрук Приказ

№ 12/14
от 07.09 2021 года

О профилактике травматизма в школе.
В целях сохранения жизни, здоровья учащихся.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Классным руководителям 1-11 классов встречать перед школой свой класс за 20 минут до звонка и после окончания уроков уходить лишь тогда, когда школу покинет последний ребенок из вашего класса.
2. В трехдневный срок с 15.09. по 18.09. провести беседу с учащимися 1-11 классов об опасностях инфекций и простудных заболеваний.
3. Всем классным руководителям 1-11 классов провести беседы по технике безопасности. Собрать росписи учащихся в журнале учета профилактической работы по технике безопасности. (Ответственная – Майтиева Н.К.)
4. Руководителю Центра «Здоровья» в срок до 25.09 2021 г. оформить стенды по профилактике ОРЗ, ОРВИ, гриппу и гепатиту.
5. Зам. директору по АХЧ Токторбаевой Б.И. организовать среди техперсонала строгое выполнение хлорного режима в коридорах, в туалетах, в столовой.
6. Бекназаровой А.И. организовать прохождение медосмотра учителей и техперсонала в срок до 01.09.2021 г.
7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на зам. директора Джумакову К.М..

Директор СОШ 54



Илиясова Ж.Т.

Кыргыз Республикасынын билим
берүү жана илим министрлиги
Биринчи май районунун



Министерство образования и науки
Кыргызской Республики
средняя общеобразовательная
школа №54
Первомайского района

№54 жалпы орто билим берүү мектеби

Буйрук Приказ

№ 12/55
от 01.09 2021 года

В целях недопущения проникновения в школу посторонних лиц

Приказываю:

1. Зам. директору по ВР Мыктыбековой К.М.. разработать план работы СОШ 54 по антитеррору срок до 10.09.2021 г.
2. Классным руководителям 1-11 классов ежедневно встречать учащихся своих классов на крыльце школы и провожать домой, чужим лицам детей не отдавать.
3. Классным руководителям 1-11 классов провести с учащимися, родителями разъяснительную работу по выполнению приказа о запрещении свободного хождения посторонних лиц и родительской общественности по школе.
4. Работникам СБ запретить пускать в школу родителей, родственников, гостей и посторонних лиц без разрешения дежурного администратора или пропуска, выданного директорам школы.
5. Контроль за выполнением данного приказа возложить на зам. директора Джумакову К.М.

Директор СОШ 54



Илиясова Ж.Т.

Кыргыз Республикасынын билим
берүү жана илим министрлиги
Биринчи май районунун



Министерство образования и науки
Кыргызской Республики
средняя общеобразовательная
школа №54
Первомайского района

№54 жалпы орто билим берүү мектеби

Буйрук Приказ

№ 12/16
от 07.09 2021 года

На основании распределения обязанностей по СОШ 54 и согласно функциональных обязанностей.

Приказываю:

1. Возложить обязанности по проведению санитарной очистки прилегающей территории СОШ 54 на организатора детского движения Майтиевой Н.К.
2. Возложить обязанности по подготовке элеваторного узла школы на зам. директора по АХЧ Токторбаеву Б.И.;
3. Обязать Токторбаеву Б.И. подготовить элеваторный узел школы к 15.09.2021 г.
4. Обязать Майтиеву Н.К., Мыктыбековой К.М. и учителя отвечающего за летнюю практику детей, организовать очистку и обрезку сухостоя, покос травы, побелку деревьев вокруг школы, уборка мусора, праздничное оформление здания школы ко Дню Знаний;
5. Обязать Кенешбекову Б.К. предоставлять еженедельно обобщенную информацию о проведенной работе по прилегающей территории в ПРЦО, в пятницу с 11.00 – 12.00;
6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на зам. директора по ВР Мыктыбекову К.М..

Директор СОШ 54



Илиясова Ж.Т.

Кыргыз Республикасынын билим
берүү жана илим министрлиги
Биринчи май районунун



Министерство образования и науки
Кыргызской Республики
средняя общеобразовательная
школа №54
Первомайского района

№54 жалпы орто билим берүү мектеби

Буйрук Приказ

№ 12/17
от 01.09 2021 года

В целях улучшения работы по обеспечению пожарной безопасности

Приказываю:

1. Назначить ответственным за пожарную безопасность учителя ДПМ Шамбетова Д.
2. Ответственному за пожарную безопасность Шамбетову Д. провести следующие мероприятия: вывести - в учительской, кабинетах физики, химии, биологии, ОИВТ, спортивном и актовом залах таблички с номером телефона 101 вызова пожарной охраны и памятку «Порядок действий при пожаре»

Памятка «Порядок действий при пожаре»

- Немедленно сообщить о случившемся пожарной охране по тел.101 назвать адрес учреждения, место пожара, свою фамилию.
 - Сообщить о случившемся директору СОШ 54
 - Принять меры по эвакуации учащихся и сотрудников
 - Тушить пожар имеющимися средствами
 - Не реже двух раз в месяц проверять состояние подвального помещения, не допускать складирования в подвале никаких горючих средств.
 - Содержать постоянно свободными основные и запасные выходы из помещения. Хранить ключи от запасных выходов в специальном шкафу, а также охраны.
 - Принять меры к недопущению сжигания мусора в бочках – контейнерах на территории СОШ 54
 - Проверить чердачные помещения и закрыть входные люки на чердак замками. Иметь на дверях люков указания о месте хранения ключей
 - Вывесить на каждом этаже по две схемы (по одной у каждого выхода) эвакуации детей в случае возникновения пожара.
 - Обеспечить первичными средствами тушения пожара кабинеты: физики, химии, ОИВТ, биологии, спортзале, актовом зале.
 - Обеспечить надлежащее содержание подъездных путей к зданию СОШ 54.
 - Иметь в запасе генератор на случай отключения электроэнергии.
3. В случае отсутствия в учреждении директора и ответственного за противопожарную безопасность в момент возникновения пожара возложить на ответственного дежурного администратора.

Действия дежурного администратора:

- Оповестить о пожаре пожарную охрану по тел. 101
 - Организовать эвакуацию детей и сотрудников
 - При необходимости и возможности отключить электроэнергию
 - Осуществить руководство по тушению пожара имеющими средствами
 - Принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей
 - Организовать встречу пожарной команды для указания кратчайших путей подъезда к зданию СОШ 54
-
4. Ответственность за соблюдение пожарной безопасности во время проведения массовых мероприятий, утренников, вечеров, дискотек, возложить на ответственного за проведение мероприятия. Вменить в обязанность ответственному обязательную проверку путей эвакуации учащихся до проведения мероприятия.
 5. Назначить ответственными за эвакуацию в случае возникновения пожара следующих сотрудников:

1-й этаж – Шамбетова Д.

2-й этаж – Чылпакова М.

6. Возложить ответственность за эвакуацию учащихся из здания школы в случае возникновения пожара на учителя ведущего урок.
7. Ответственному за пожарную безопасность Шамбетову Д. провести в течение года три занятия с лицами, ответственными за эвакуации детей на этажах.
8. Классным руководителям всех классов внести в план воспитательной работы беседы с учащимися в случае возникновения пожара.
9. Шамбетову Д. два раза в течение учебного года (сентябрь и декабрь) на совещании рассматривать вопросы состояния пожарной безопасности в СОШ № 54.

Директор СОШ 54



Илиясова Ж.Т.

Кыргыз Республикасынын билим
берүү жана илим министрлиги
Биринчи май районунун



Министерство образования и науки
Кыргызской Республики
средняя общеобразовательная
школа №54
Первомайского района

№54 жалпы орто билим берүү мектеби

Буйрук Приказ

№ 12/18
от 01.09 2021 года

«О формировании ДЮП и ДПД»

На основании Постановления Правительства КР № 858 от 19.12.1994 года «Об организации добровольных формирований ДЮП и ДПД»

Приказываю:

1. Создать добровольную пожарную дружину (ДПД), состоящую из сотрудников школы, в следующем составе:
 - Шамбетова Д.
 - Чылпакова М.
 - Токторбаевой Б.И.
 - Усубакунова Т.И.
 - Майтиевой Н.К.
 - Мыктыбековой К.М.
2. Руководителем группы назначить Шамбетова Д.
3. Шамбетову Д. проводить практические занятия один раз в четверть.
4. Создать добровольную дружину юных пожарников из числа учащихся 10-А и 10-В класса (ответственный Шамбетов Д.):
5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на зам. директора по ВР Мыктыбековой К.М.

Директор СОШ 54



Илиясова Ж.Т.

Кыргыз Республикасынын билим
берүү жана илим министрлиги
Биринчи май районунун



Министерство образования и науки
Кыргызской Республики
средняя общеобразовательная
школа №54
Первомайского района

№54 жалпы орто билим берүү мектеби

Буйрук Приказ

№ 12/19
от 01 09 2021 года

Соблюдение техники безопасности на 2021-2022 уч. год

В целях улучшения работы педколлектива по соблюдению правил техники безопасности
Приказываю:

§1

- Назначить ответственным за выполнение коллективом правил ТБ:
- по ШМО естественно - математическому циклу - Алчинову А.Д.,
 - по ШМО английского языка - Кайбвлдаеву Г.Ш.
 - по ШМО гуманитарного цикла - Токсонбаеву У.Б.
 - по ШМО кыргызского языка - Абдысайтову Д.А.,
 - по ШМО Центра "Здоровье" - Турусбекову С.А.
 - по ШМО начальных классов - Асанбекову Г.Ж.
 - по 1-11 кл. классным руководителям - Майтиеву Н.К.

§2

Ответственному за выполнение правил по ТБ Токторбаевой Б.И. провести следующие мероприятия:

- подготовить и повесить во всех кабинетах инструкцию по ТБ, заверенную директором.
- подготовить и утвердить печатью журналы учета работы по ТБ, с учащимися в кабинетах: физики, химии, биологии, ОИВТ, спортзале.

§3

Возложить ответственность на руководителей Методических Центров:

- по ШМО естественно - математическому циклу - Алчинову А.Д.,
 - по ШМО английского языка - Кайбвлдаеву Г.Ш.
 - по ШМО гуманитарного цикла - Токсонбаеву У.Б.
 - по ШМО кыргызского языка - Абдысайтову Д.А.,
 - по ШМО Центра "Здоровье" - Турусбекову С.А.
 - по ШМО начальных классов - Асанбекову Г.Ж.
 - по ШМО классных руководителей - Майтиеву Н.К.
- во время проведения массовых мероприятий. Вменить в обязанность ответственному за проведение массовых мероприятий проверку путей эвакуации учащихся до проведения массовых мероприятий.

§4
Токторбаевой Б.И. подготовить и вывесить стенды с планом путей эвакуации учащихся до 10.09.2021 г

§5
Токторбаевой Б.И. провести в течение года 2 занятия по ТБ с учителями и классными руководителями и с учащимися 1-11 классов

§6
Классным руководителям 1-11 классов внести в план воспитательной работы беседы с учащимися о необходимости соблюдения правил ТБ и беседы по профилактики травматизма.

§7
Токторбаевой Б.И. 2 раза в год (сентябрь и январь) на совещании при директоре рассматривать вопросы соблюдения ТБ в СОШ 54

Директор СОШ 54



Илиясова Ж.Т.